

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE VALUTAZIONE DI TITOLI E COLLOQUIO PER L' INSERIMENTO, A TEMPO DETERMINATO, DELLA SEGUENTE FIGURA PROFESSIONALE:

MACCHINISTA SEGGIOVIE AD AGGANCIAMENTO AUTOMATICO

Di seguito i dettagli della selezione:

PROFILO PROFESSIONALE: MACCHINISTA SEGGIOVIE AD AGGANCIAMENTO AUTOMATICO

CONTRATTO DI RIFERIMENTO: CCNL TRASPORTO A FUNE

LIVELLO: IV

REQUISITI D'AMMISSIONE

Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- età minima di 18 anni;
- capacità psico-fisiche come richieste per il conseguimento della patente automobilistica C (D.P.R. n. 495 del 16/12/92 e s.m.i);
- l'interessato, prima della eventuale assunzione, deve esibire apposita certificazione da cui risulti il non abuso di sostanze alcoliche e il non uso di sostanze stupefacenti o psicotrope, rilasciata sulla base di accertamenti clinico-tossicologici in conformità a quanto disposto dall' accordo Stato Regioni del 18/09/2008;
- cittadinanza italiana o comunitaria con perfetta conoscenza della lingua italiana;
- l'interessato non deve avere in corso procedimenti penali nei quali sia stata già pronunciata una sentenza di condanna che comporti l'interdizione dalla professione o da un'arte, ovvero l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa;
- godimento dei diritti civili e politici;
- buona capacità sciistica;
- diploma di scuola media inferiore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata a Val Fiorentina s.p.a. e recapitata in busta chiusa all'indirizzo: Val Fiorentina s.p.a. – Via Pescul n. 124 – 32020 Selva di Cadore (BL).

All'esterno della busta va indicata la seguente dicitura: “**candidatura selezione MACCHINISTA SEGGIOVIE AD AGGANCIAMENTO AUTOMATICO**”, indicando nome, cognome e indirizzo del candidato.

La domanda, redatta secondo lo schema allegato A), firmata e corredata dagli allegati, può essere presentata, mediante le seguenti modalità alternative:

- consegna a mano direttamente presso l'ufficio operativo della Val Fiorentina s.p.a., sito in Via Pescul n. 124 – 32020 Selva di Cadore (BL), dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13:00 alle ore 17:00;
- a mezzo PEC all'indirizzo valfiorentinaspa@legalmail.it (solo se trasmessa da altro indirizzo PEC);
- invio con “raccomandata a/r” al succitato indirizzo.

Il termine e le modalità di presentazione delle domande sono perentori, a pena dell'esclusione.

Qualsiasi sia la modalità di invio prescelta, la domanda dovrà pervenire al protocollo degli uffici operativi della Val Fiorentina s.p.a. **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 20 ottobre 2017.**

Si specifica che per la data di presentazione della domanda faranno fede il timbro e data apposti dal protocollo degli uffici della Società. Pertanto, in caso di spedizione postale, la domanda dovrà comunque pervenire entro la scadenza prevista sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del T.U. 28.12.2000 n. 445, la firma in calce alla domanda (leggibile e per esteso) non è soggetta ad autentica, purché corredata da copia del documento d'identità.

Presentando la domanda i candidati dichiarano implicitamente di accettare le regole previste dal presente avviso.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

I concorrenti sono tenuti ad allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- fotocopia della carta d'identità o altro documento di riconoscimento valido alla data della scadenza della presentazione della domanda;
- il curriculum professionale contenente i dati generali, i titoli professionali e di studio ed eventuali incarichi svolti presso aziende analoghe;

- eventuali certificazioni e/o titoli e/o attestati comprovanti la frequentazione di corsi di formazione e/o specializzazione (ad es. attestati in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, primo soccorso e di addetto alla prevenzione incendi, patente), che il candidato ritenga di produrre.

SELEZIONE E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione di valutazione composta da esperti nelle attività afferenti le mansioni previste per il profilo professionale richiesto.

La selezione prevede:

1. colloquio
2. valutazione del curriculum e dei titoli.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

La Commissione attribuirà un punteggio fino ad un massimo di punti 10 al curriculum vitae valutando i titoli di studio superiori a quello stabilito quale requisito minimo di partecipazione e l'esperienza professionale maturata presso altre Aziende con particolare riguardo al profilo corrispondente o equiparabile a quelle del profilo oggetto di selezione.

Il punteggio del curriculum vitae sarà così distribuito:

- massimo 2 punti per titoli di studio superiori a quello stabilito quale requisito minimo di partecipazione (1 punto per ciascun titolo di studio);
- massimo 5 punti per servizio presso Enti Pubblici e/o Aziende private con medesimo profilo di quello oggetto della presente selezione (1 punto per ciascun anno di servizio);
- massimo 3 punti per ulteriori titoli (certificazioni formative, abilitazioni professionali, corsi di formazione professionale, attestati inerenti l'utilizzo di strumenti informatici, patenti ECDL, etc.) (1 punto per ciascun titolo).

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione, prima di procedere all'approvazione della graduatoria, si riserva di verificare il possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione: qualora non fosse possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesta ai medesimi, entro il termine dalla stessa Commissione stabilito, l'esibizione della relativa documentazione.

La graduatoria finale redatta dalla Commissione al termine del colloquio e della visione del Curriculum Vitae verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società.

In caso di parità di punteggio, valgono le norme vigenti in materia di precedenza per i pubblici concorsi.

L'avvio della procedura di assunzione avverrà secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate dalla Società.

La Val Fiorentina s.p.a. contatterà il primo nominativo in lista (eventualmente a mezzo mail all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione) specificando la durata del rapporto di lavoro, la natura economica e giuridica dell'offerta.

Trascorsi 7 giorni senza che il candidato abbia fatto pervenire il proprio assenso questi si intende rinunciatario.

La Val Fiorentina s.p.a. procederà quindi contattando con la suddetta modalità i candidati ammessi alla graduatoria fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione.

In caso di rinuncia all'assunzione il candidato verrà escluso dalla graduatoria.

La Società, in base alle vigenti norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sottoporrà a verifica, in ordine all'idoneità alle mansioni, l'aspirante all'assunzione, nel rispetto di quanto previsto dal vigente contratto e dal T.U. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica permanente alle mansioni indicate, certificata con visita pre-assuntiva dal Medico Competente, determinerà l'automatica esclusione dalla graduatoria.

Nel caso di inidoneità psico-fisica temporanea del candidato, certificata dal Medico Competente all'atto dell'assunzione, la Società provvederà a scorrere la graduatoria individuando il candidato idoneo immediatamente successivo.

Il candidato temporaneamente inidoneo all'assunzione rimane in ogni caso in graduatoria.

La Val Fiorentina s.p.a. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere ad alcuna assunzione anche a seguito di approvazione della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI DEI CANDIDATI

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono con modalità cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto del Codice Privacy – D.Lgs. 196/2003.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si farà riferimento alle norme in tema di assunzioni previste dalle disposizioni contrattuali vigenti applicabili nella fattispecie.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Società, trasmesso al Comune di Selva di Cadore per la pubblicazione all'Albo e ne verrà data pubblicità a mezzo stampa e radio.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi a Val Fiorentina s.p.a. ai seguenti contatti:

- info@valfiorentinaspa.it
- valfiorentinaspa@legalmail.it
- 0437/720184

Selva di Cadore, 04 Ottobre 2017

F. to il Presidente del C.d.A.
di Val Fiorentina s.p.a.
Giorgio Luigi Beraldo